



**PEMERINTAH KABUPATEN KEPULAUAN TALAUD**  
**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

SEKRETARIAT : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM

Melanguane Jln. Bui Batu Kompleks Perkantoran PEMDA email : [panseltalaud2020@gmail.com](mailto:panseltalaud2020@gmail.com) KP. 95885

**P E N G U M U M A N**

NOMOR : 01 / PANSEL-JPTP / II /2021

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH  
KEBUPATEN KEPULAUAN TALAUD TAHUN 2021**

Dalam rangka pelaksanaan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud Tahun 2021 Secara Terbuka dan Kompetitif, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri pada Seleksi Terbuka dimaksud dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. DASAR**

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
4. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (COVID-19);
5. Surat Keputusan Bupati Kepulauan Talaud Nomor 63 Tahun 2021 Tentang Pembentukan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintahan Kabupaten Kepulauan Talaud:

**B. JABATAN YANG AKAN DIISI**

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud:

- a. Kepala Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Linmas;
- b. Kepala Badan Pengelolaan Pajak dan Retribusi Daerah;
- c. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik;
- d. Kepala Dinas Lingkungan Hidup;
- e. Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga;
- f. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;

- g. Kepala Dinas Perikanan;
- h. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan;
- i. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang;
- j. Kepala Dinas Pariwisata;
- k. Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP;
- l. Sekretaris DPRD;
- m. Kepala Badan Perbatasan Daerah;

### **C. KETENTUAN UMUM**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud atau Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota se-Sulawesi Utara;
2. Mendapatkan Rekomendasi dan Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Instansi Pemerintah Daerah masing - masing untuk mengikuti Seleksi dan untuk Pegawai Negeri Sipil di luar Kabupaten Kepulauan Talaud;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan Paling rendah Sarjana (S1) dan Diploma IV;
4. Memiliki kompetensi Teknis, kompetensi Manajerial, dan kompetensi Sosio kultural;
5. Memiliki pengalaman Jabatan struktural dalam bidang tugas terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 2 (dua) tahun atau jabatan fungsional yang setara;
6. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
7. Berusia Paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada saat Pelantikan;
8. Sehat Jasmani dan rohani;
9. Memiliki pangkat golongan ruang serendah-rendahnya Pembina (IV/a);
10. Telah mengikuti, lulus, memiliki sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat III (Diklat Kepemimpinan tingkat III), *dikecualikan* bagi PNS yang telah meraih jenjang pendidikan Doktor (S3) dan telah terdaftar/tersesuaikan status pendidikannya dalam Sistem Administrasi Pengelolaan Kepegawaian (SAPK);
11. Tidak pernah atau sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat sebagaimana ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil serta tidak dalam proses atau menjalani perkara pidana;
12. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tahun 2020;
13. Telah menyampaikan Laporan Pajak (SPT) Tahun 2020
14. Setiap unsur Penilaian Prestasi Kerja PNS bernilai baik untuk 2 (dua) tahun terakhir (Tahun 2019 dan 2020);

#### D. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pengumuman pendaftaran disampaikan melalui media sosial dan pemberitaan (alamat : website [www.talaudkab.go.id](http://www.talaudkab.go.id) dan <https://s.id/BKPSDMTALAUD>) dan dapat dilihat pada Papan Pengumuman Sekretariat Panitia Seleksi (d/a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Talaud), serta Papan Pengumuman resmi di Seluruh Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Kepulauan Talaud;
2. Pendaftaran dimulai pada **tanggal 17 s/d 23 Februari 2021**, dengan menyampaikan/memasukkan dokumen pendaftaran dalam bentuk file pdf (*syarat Administrasi*) ke Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud d/a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kepulauan Talaud melalui **email: [panseltalaud2020@gmail.com](mailto:panseltalaud2020@gmail.com)**
3. Syarat Administrasi yang harus dipenuhi dan disampaikan saat Pendaftaran :
  - a. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Bupati Kepulauan talaud cq. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kepulauan Talaud (*contoh format lampiran I*);
  - b. Pas photo ukuran 4X6 cm dengan memakai pakaian PSL (*dimasukkan dalam formulir pendaftaran*)
  - c. *Fotocopy* SK pangkat terakhir (*legalisir*);
  - d. *Fotocopy* SK jabatan terakhir (*legalisir*);
  - e. *Fotocopy* Ijazah terakhir yang telah terdaftar/tersesuaikan status Pendidikannya dalam sistem administrasi pengelolaan kepegawaian (SAPK) (*legalisir*);
  - f. *Fotocopy* sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II, III, teknis atau fungsional yang dimiliki (*legalisir*) jika sudah mengikuti;
  - g. Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil 2 (dua) tahun terakhir (*tahun 2019 dan 2020*) (*legalisir*)
  - h. Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian Instansi pemerintah Daerah untuk Mengikuti seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud (*contoh format lampiran II*);
  - i. Surat Keterangan Berbadan Sehat (SKBS) dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - j. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - k. Surat keterangan Bukan ODGK (orang dengan gangguan kejiwaan) dari Rumah Sakit Pemerintah

- l. Pernyataan Integritas tanda tangan di atas materai 10.000,- (*contoh format lampiran III*)
- m. Surat Keterangan Tidak Pernah dan atau sedang menjalani Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan Berat dari BKD/BKPSDM/BKPP/sebutan lainnya;
- n. Bukti Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggaran Negara (LHKPN) tahun 2020;
- o. Bukti Pelaporan SPT tahun 2020 yang di laporkan pada tahun 2021;
- p. Daftar Riwayat Hidup (terlampir).

#### **E. TAHAPAN SELEKSI**

Tahapan seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud dibagi dalam beberapa tahap :

1. Tahap I (seleksi Administrasi)

Seleksi Administrasi terhadap berkas/dokumen yang dipersyaratkan bagi PNS yang melamar mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud.

2. Tahap II (Seleksi Kompetensi Manajerial dan kompetensi Sosial Kultur)

Seleksi kompetensi manajerial dan kompetensi sosio kultural akan dilakukan oleh Tim Assessor.

3. Tahap III (Seleksi Kompetensi Bidang)

Kompetensi bidang dilaksanakan dengan metode penyusunan makalah terkait dengan Penyelenggaraan Tugas Pemerintahan, Pembangunan dan pelayanan Kemasyarakatan dan wawancara (pendalaman). Sistematika Penulisan Makalah adalah :

- a. Judul
- b. Pendahuluan (*memuat Permasalahan*)
- c. Pembahasan (*inovasi Pemecahan masalah*)
- d. Penutup

#### **F. JADWAL PENDAFTARAN DAN SELEKSI**

Jadwal pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud (*tentative*)

<b>NO</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>WAKTU PELAKSANAAN</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	Pengumuman	17 s.d 23 Februari 2021	Alamat : <i>website</i> <a href="http://www.talaudkab.go.id">www.talaudkab.go.id</a> dan <a href="https://s.id/BKPSDMTALA">https://s.id/BKPSDMTALA</a>
2	Pendaftaran/Penerimaan Softcopy Dokumen Persyaratan Melalui Email	17 s.d 23 Februari 2021	Panitia Seleksi Email : <a href="mailto:panseltalaud2020@gmail.com">panseltalaud2020@gmail.com</a>
3	Seleksi Administrasi	17s.d 23 Februari 2021	Panitia Seleksi
4	Penelusuran Rekam Jejak Jabatan	17 Februari s.d 5 Maret 2021	Panitia Seleksi

5	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	24 Februari 2021	Panitia Seleksi
6	Uji Kompetensi Manajerial dan Sosio Kultural	1 s.d 5 Maret 2021	Tim Assessor (Video Conference)
7	Pengumuman hasil Kompetensi Manejerial dan sosio	05 Maret 2021	Panitia Seleksi
8	Penilaian Kompetensi Bidang, Meliputi : - Pembuatan Makalah dan Presentasi - Wawancara Teknis	08 s.d 09 Maret 2021	Panitia Seleksi (Wawancara Video Conference)
9	Pengumuman Hasil Akhir Seleksi	11 Maret 2021	Panitia Seleksi
10	Penyampaian 3 (tiga) Nama Calon Peringkat Tertinggi kepada Pejabat Pembina	12 Maret 2021	Panitia Seleksi

**Catatan :**

- Apabila sewaktu-waktu ada perubahan jadwal kegiatan akan diumumkan lebih lanjut kepada peserta melalui [www.talaukdab.go.id](http://www.talaukdab.go.id) dan link <https://s.id/BKPSDMTALAUD>
- Tahapan seleksi akan diperpanjang jika kuota peserta belum terpenuhi

**G. PENILAIAN**

1. Seleksi Adminstasi

- a. Panitia Seleksi melakukan seleksi administrasi terhadap peserta seleksi sesuai dengan kelengkapan persyaratan administrasi
- b. Bobot penilaian seleksi administrasi sebesar **20 (dua puluh)** dari 100 total penilaian akhir.
- c. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan melalui media sosial, website/link resmi panita dan yang lulus berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.

2. Seleksi Kompetensi Manejerial Sosio Kultural

- a. Seleksi Kompetensi manajerial sosio kultural dilakukan oleh **Tim Assessor** yang ditetapkan dengan keputusan Bupati Kepulauan Talaud.
- b. Seleksi Kompetensi manajerial sosio kultural meliputi Pengetahuan :
- c. Bobot penilaian kompetensi sebesar **25 (dua puluh lima)** dari 100 total penilaian akhir.

### 3. Seleksi kompetensi Bidang

#### a. Penyusunan Makalah

- Peserta seleksi wajib menulis dan memasukkan makalah.
- Mekanisme penulisan makalah ditetapkan oleh Panitia Seleksi pada saat pelaksanaan Seleksi dengan substansi dan judul sesuai dengan keputusan Panitia Seleksi.
- Bobot penilaian seleksi penulisan makalah sebesar **20 (dua puluh)** dari 100 total penilaian akhir.

#### b. Wawancara Akhir (pendalaman)

- Wawancara akhir dilakukan oleh Panitia Seleksi untuk melakukan pendalaman terhadap kompetensi bidang, integritas, pemahaman terhadap tupoksi, kemampuan berpikir strategis, performance dan sikap peserta seleksi.
- Pendalaman kompetensi bidang meliputi :
  - a. Pemerintahan;
  - b. Pembangunan;
  - c. Pembinaan dan Pemberdayaan masyarakat;
  - d. Pengelolaan keuangan;
  - e. Analisis resiko;
  - f. Pemecahan masalah; dan
  - g. Pelayanan publik.
- Bobot penilaian seleksi wawancara akhir sebesar **35 (tiga puluh lima)** dari 100 total penilaian akhir.

### I. KETENTUAN LAIN

1. Panitia tidak memungut biaya apapun selama proses Seleksi Terbuka;
2. Dokumen Administrasi yang akan diproses adalah softcopy dokumen yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan dan mengirimkan dokumen fisik yang dibuktikan dengan bukti pengiriman selambat-lambatnya tanggal 23 Februari 2021;
3. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar/palsu, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan Peserta Seleksi;
4. Setiap perkembangan informasi mengenai Seleksi Terbuka JPT Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud dapat dilihat melalui website [www.talaudkab.go.id](http://www.talaudkab.go.id) dan <https://s.id/BKPSDMTALAUD> serta papan pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Kepulauan Talaud, dan **kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggungjawab pelamar;**
5. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mengikat dan Final.

Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui, dan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Melonguane, 17 Februari 2021

PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI  
PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH  
KABUPATEN KEPULAUAN TALAUD



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. TINANGON', written over the stamp and extending to the right.

J. TINANGON, SE.Ak,

*Lampiran I*  
Format Surat Lamaran

Perihal : Lamaran Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud      Kepada Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka Pengisian jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud

Sehubungan dengan Pengumuman Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud tahun 2021 Nomor : 01/PANSEL-JPTP/II/2020 tanggal ..... Februari 2021, dengan ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol. Ruang : .....  
Jabatan/Eselon : .....  
Unit Kerja : .....

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud, bersama dengan ini kami lampirkan :

1. Surat Lamaran yang ditujukan kepada Bupati Kepulauan talaud cq. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud (*contoh format lampiran I*);
2. Pas photo ukuran 4X6 dengan memakai pakaian PSL latar belakang biru sejumlah 4 (empat) Lembar;
3. *Fotocopy* SK pangkat terakhir (*legalisir*);
4. *Fotocopy* SK jabatan terakhir (*legalisir*);
5. *Fotocopy* Ijazah terakhir yang telah terdaftar/tersesuaikan status Pendidikannya dalam sistem administrasi pengelolaan kepegawaian (SAPK) (*legalisir*);
6. *Fotocopy* sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Nasional Tingkat II,III, teknis dan fungsional yang dimiliki (*legalisir*) jika sudah mengikuti;
7. *Asli* Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil 2 (dua) tahun terakhir (*tahun 2019 dan 2020*)(*legalisir*);
8. Surat Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian Instansi pemerintah Daerah untuk Mengikuti seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud (*contoh format lampiran II*);
9. Surat Keterangan Berbadan Sehat (SKBS) dari Rumah Sakit Daerah dan Swasta;
10. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah;

11. Surat Keterangan Bukan ODGK (orang dengan gangguan kejiwaan) dari Rumah Sakit Pemerintah;
12. Pernyataan Integritas tanda tangan di atas materai 10.000,- (*contoh format lampiran III*)
13. Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukuman Disiplin Tingkat Sedang dan Berat dari BKPSDM/BKPP/sebutan lainnya;
14. Bukti Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggaraan Negara (LHKPN) tahun 2020;
15. Bukti Pelaporan SPT Tahun 2020 yang di Laporkan pada Tahun 2021;
16. Daftar Riwayat Hidup.

Demikian permohonan ini saya sampaikan kepada Bapak dan atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

....., ..... 2021

Hormat Saya,

Meterai Rp. 10.000
-----------------------

.....

( KOP GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA )

---

**REKOMENDASI**  
**PPK (PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN)**

Nomor :

Yang bertandatangan dibawah ini :

NAMA : .....

JABATAN : Gubernur/Bupati/Walikota .....

Selaku Pejabat Pembina Kepegawaian, dengan ini menyetujui :

NAMA : .....

NIP : .....

PANGKAT/GOL.RUANG : .....

JABATAN : .....

UNIT ORGANISASI : .....

INSTANSI : .....

Untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud.

Demikian Rekomendasi ini agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2021

GUBERNUR/BUPATI/WALIKOTA .....,



**NAMA TERANG**

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat / Gol. Ruang : .....  
Tempat, tanggal lahir : .....  
Jabatan : .....  
Unit Organisasi : .....  
Alamat Rumah : .....

Dengan ini menyatakan janji dan komitmen untuk melaksanakan tugas dan wewenang apabila terpilih sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud, menyatakan :

1. Bersedia melaksanakan tugas dan memegang teguh sumpah jabatan;
2. Berperan secara pro aktif dalam upaya penegakan dan pemberantasan KKN (Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme) serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;
3. Memegang teguh komitmen, bahwa transparansi akan diterapkan diseluruh kegiatan sepanjang tidak dilarang peraturan perundang-undangan yang dilaksanakan dibawah wewenang saya;
4. Tidak akan melakukan "pertentangan kepentingan (*Conflict Interest*)" dalam pelaksanaan kegiatan pelayanan publik serta kegiatan lainnya yang terkait dengan tugas dan wewenang saya;
5. Bersedia memberikan keterangan baik lisan, maupun tertulis kepada Bupati/Wakil Bupati, apabila ada pengaduan yang menyangkut diri saya ataupun organisasi dibawah tanggungjawab saya;
6. Bersedia dan sanggup melaksanakan tugas dan fungsi sesuai dengan kewenangan dan target kinerja yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Kepulauan Talaud, dan apabila kinerja saya tidak mencapai target dimaksud, maka saya bersedia untuk dievaluasi dari jabatan saya dan tidak akan melakukan tuntutan hukum atas hak terhadap evaluasi jabatan apabila target kinerja tidak terpenuhi;
7. Setia, taat dan loyal menjalankan perintah kedinasan terhadap seluruh kebijakan pimpinan, baik yang bersifat umum, khusus maupun detail perintah lainnya yang sah berdasarkan pada kewenangan sesuai peraturan Perundang-Undangan dan Azaz Umum Pemerintah Yang Baik (AUPB);

8. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan Perundang-Undangan dalam melaksanakan tugas terutama kepada pegawai yang berada dibawah pengawasan saya dan sesama pegawai dilingkungan kerja saya secara konsisten;
9. Pakta Integritas ini dibuat secara penuh kesadaran dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun dan dapat dipertanggungjawabkan dengan segala akibat hukumnya.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

....., ..... 2021

Meterai  
Rp. 10.000

**NAMA TERANG**

Pangkat  
NIP.



8 RIWAYAT DIKLAT PIM DAN DIKLAT TEKNIS

NO	NAMA DIKLAT	PENYELENGGARA	TAHUN LULUS

Melonguane, ..... 2020

Yang Membuat,

.....